

На основу члана 20. и 32. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ 129/07), члана 32. и 34. Закона о комуналним делатностима („Сл.гласник РС“ бр 88/11), и члана 55. Статута општине Опово („Општински службени гласник“ бр. 18/12), Скупштина општине Опово на седници одржаној дана 29.04.2014.године, доноси:

О Д Л У К У
о комуналној инспекцији општине Опово

Члан 1.

Овом одлуком уређују се права и обавезе комуналних инспектора који врше инспекцијски надзор на територији општине Опово.

Члан 2.

Послове инспекцијског надзора над извршавањем закона и прописа општине који се односе на: обављање комуналних делатности, коришћење, чување и одржавање комуналних објеката, уређивање објеката у јавној својини, јавних површина и добара у општој употреби, као и друге послове утврђене законом и прописима општине, обавља на територији општине Опово комунална инспекција.

Члан 3.

Комунална инспекција вршиће у првом степену послове инспекцијског надзора контроле стања комуналних објеката и пружања комуналних услуга јавног предузећа које је општина основала за обављање комуналних делатности или предузећа којима је поверено вршење комуналне делатности у областима:

- 1.Пречишћавање и дистрибуција воде;
- 2.Одржавање чистоће у насељеним местима;
- 3.Уређење и одржавање паркова, зелених и рекреационих површина;
- 4.Одводјење атмосферских отпадних вода, изношење и депоновање смећа и фекалија;
- 5.Одржавање улица и путева у насељеним местима;
- 6.Јавна расвета;
- 7.Пијаце ;
- 8.Заузимање јавне површине
- 9.Чување домаћих животиња и живине;
- 10.Одржавање гробља и сахрањивање;
- 11.Одржавање изгледа комуналних објеката и пословних просторија;
- 12.Раскопавање јавних површина.

Члан 4.

Послове из надлежности комуналне инспекције врше комунални инспектори.

Комунални инспектори су самостални у раду у границама овлашћења утврђених законом и другим прописима и за свој рад су лично одговорни.

Члан 5.

У вршењу инспекцијског надзора комунални инспектор је овлашћен да:

1. Прегледа опште и појединачне акте, евиденцију и другу документацију вршилаца комуналне делатности и других правних и физичких лица;
2. Саслуша и узме изјаве од одговорних лица код вршилаца комуналне делатности и других правних и физичких лица;
3. Прегледа објекте, постројења и уређаје за обављање комуналне делатности и пословне просторије ради прикупљања неопходних података;

4. Наложити решењем да се комунална делатност обавља на начин утврђен законом и прописима на основу закона и одлука скупштине општине;
5. Наложити решењем извршење утврђених обавеза и преузимање мера за отклањање недостатака у обављању комуналне делатности;
6. Прегледа објекте, постројења и уређаје који служе коришћењу комуналних услуга, укључујући и оне који представљају унутрашње инсталације и припадају кориснику комуналне услуге;
7. Наложити решењем кориснику отклањање недостатака на унутрашњим инсталацијама и да приступи тим инсталацијама приликом извршења решења којим је наложио отклањање недостатака или искључење корисника са комуналног система;
8. Изриче и наплаћује новчане мандатне казне на лицу места, односно подноси у складу са законом, прекршајну пријаву у случајевима када учинилац прекршаје не плати казну изречену на лицу места;
9. Подноси захтев за покретање прекршајног поступку односно пријаву за привредни преступ или кривично дело уколико оцени да је повредом прописа учињен прекршај привредни преступ или кривично дело;
10. Наложити решењем уклањање ствари и других предмета са површине јавне намене ако су оне ту остављене противно прописима;
11. Наложити решењем уклањање односно премештање возила, као и постављање уређаја којима се спречава одвожење возила са површина јавне намене ако су остављени противно прописима;
12. Забрани решењем одлагање отпада на местима која нису одређена за ту намену;
13. Забрани решењем одлагање комуналног отпада ван за то одређених комуналних контејнера;
14. Забрани решењем одлагање отпадног грађевинског материјала, земље и осталог грађевинског материјала ван за то одређене локације;
15. Забрани решењем одлагање отпада и отпадних материја у водотоке и на обале водотока;
16. Забрани решењем бацање горећих предмета у комуналне контејнере и корпе за отпад;
17. Забрани решењем уништење ограда, клупа и дечијих игралишта;
18. Забрани решењем уништење зелених површина;
19. Предузима друге мере утврђене законом и другим прописима.
20. Наложити решењем уклањање снега и леда са улица, кровова и тераса;
21. Наложити решењем поткресивање и уклањање дрвећа или делова дрвећа који додирују електро, телефонску мрежу или належу на објекте;
22. Наложити решењем чишћење од смећа отворених канала или путних јаркова за одвод воде или уколико је затрпан ископ истог са постављањем цевастог или плочастог пропуста са отвором од минимално 400 мл;
23. Наложити решењем уклањање монтажних објеката у складу са одлукама Скупштине општине.

Члан 6.

Послове комуналног инспектора могу обављати лица која имају високу или вишу стручну спрему одговарајућег смера, положен стручни испит за рад у органима управе и најмање три године радног искуства.

Приликом вршења надзора, комунални инспектор мора имати легитимацију којом доказује својство инспектора.

Легитимацију комуналног инспектора издаје Начелник општинске управе на посебном образцу

Изглед и садржину легитимације одређује Начелник општинске управе посебним актом.

Члан 7.

Мање сложене радње за потребе комуналног инспектора врши комунални редари.

Комунални редар, поред општих услова за заснивање радног односа из закона, мора имати завршену средњу стручну спрему одговарајућег смера, положен стручни испит и најмање 1 годину радног стажа на истим или сличним пословима.

Комунални редар мора имати легитимацију којом доказује својство редара.

Легитимацију комуналног редара издаје Начелник општинске управе на посебном обрасцу.

Изглед и садржину легитимације одређује Начелник општинске управе посебним актом.

Члан 8.

Комунални инспектор у вршењу послова надзора сарађује са другим органима и организацијама, предузећима, месним заједницама, скупштинама, односно саветима зграде и грађанима.

Члан 9.

Предузеће, установе и друге организације, односно грађани, дужни су да комуналном инспектору омогуће несметано вршење послова, ставе на увид потребна документа и да, у року који инспектор одреди, доставе потребне податке.

У поступку вршења инспекцијског надзора, комунални инспектор може саслушавати и узимати изјаве од одговорних и заинтересованих лица и сведока, а у складу са посебним прописима може користити услуге стручних организација.

Комунални инспектор је дужан да узме у поступак пријаве грађана, предузећа и других организација у вези са пословима из надлежности комуналне инспекције и да уроку од 8 радних дана о резултатима поступка обавести подносиоца пријаве.

Члан 10.

Комунални инспектор може у случају потребе затражити непосредну помоћ од органа Миниоштарства унутрашњих послова ради обезбеђења извршења или спровођења радњи.

Члан 11.

О сваком извршеном прегледу и радњама комунални инспектор саставља записник, који садржи налаз стања и предложене, односно наложене мере, са роком у којем се морају извршити.

Записник се обавезно доставља предузећу, односно установи и другој организацији, односно грађанину над чијим је пословањем, односно поступањем извршен увид.

Предузеће, установа и друга организација, односно грађанин из става 2. овог члана, обавештавају комуналног инспектора о предузетим мерама наложеним у записнику.

Након истека рока за извршене наложене мере, комунални инспектор врши контролни инспекцијски преглед.

Члан 12.

Кад комунални инспектор оцени да је повредом прописа учињен прекршај, привредни преступ, кривично дело или повреда радне дужности, дужан је да без одлагања поднесе захтев за покретање прекршајног поступка, односно пријаву за привредни

преступ или кривично дело и захтев за утврђивање одговорности због повреде дужности.

Орган или предузеће коме је поднета пријава за привредни преступ или кривично дело, захтев за покретање прекршајног поступка, односно захтев за утврђивање одговорности због повреде радне дужности, дужно је да о исходу поступка обавести инспектора.

Члан 13.

Ако у вршењу инспекцијског надзора комунални инспектор утврди повреду прописа чију примену контролише друга инспекција, органа или организација дужан је да их обавести ради предузимања мера.

Члан 14.

Комунални инспектор у вршењу инспекцијског надзора кад утврди да се омета коришћење комуналних објеката остављањем ствари и других предмета или на други начин, наредиће кориснику, односно сопственику, ако је присутан, да одмах уклони те ствари, односно предмете, под претњом принудног извршења.

Ако се лице из става 1. овог члана не налази на лицу места, комунални инспектор ће, без саслушања странке, донети решење којим ће наложити да се ствари и други предмети уклоне у одређеном року, који се може одредити и на часове. Ово решење се налепљује на те ствари, односно предмете, уз назначење дана и часа када је налепљено и тиме се сматра да је достављање извршено. Доцније оштећење, уништење или уклањање овог решења не утиче на ваљаност достављања.

Ако лице из става 1. овог члана не поступи по датом налогу, комунални инспектор одредиће да се те ствари уклоне о трошку корисника, односно сопственика, преко другог лица на друго место које је за то одређено, о чему, ако постоји могућност, обавештава то лице.

Жалба против решења из става 1. и 2. овог члана не одлаже његово извршење.

Члан 15.

О жалби на решење комуналног инспектора решава Општинско веће.

Члан 16.

Комунални инспектор је дужан да чува, као службену тајну, податке до којих дође приликом вршења надзора или које му предузећа, органи, организације и грађани доставе у вршењу надзора.

Члан 17.

Комунални инспектор обавештава руководиоца организационе јединице о појавама битнијег нарушавања самосталности и незаконитог утицаја на његов рад.

Комунални инспектор је посебно одговоран:

1. ако у вршењу надзора не предузме, не предложи или не одреди меру за коју је овлашћен;
2. ако не предложи или не покрене поступак пред надлежним органом због утврђене незаконитости, односно неправилности;
3. ако прекорачи границе овлашћења.

Члан 18.

Комунална инспекција дужна је да једном годишње поднесе извештај о свом раду и појавама у областима у којима врши надзор, предузетим мерама и резултатима тих мера скупштини општине.

Члан 19.

Новчаном казном од 25.000 до 1 000.000 динара казниће се за прекршај правно лице, ако онемогући или омета комуналног инспектора у вршењу службене дужности, или не достави тражене податке у одређеном року, или достави нетачне податке и ако не изврши или у одређеном року не изврши решење комуналног инспектора (члан 9. став 1. и члан 14).

За радње из претходног става казниће се и одговорно лице у правном лицу, новчаном казном у износу од 2.500 до 75.000 динара (члан 9. став 1. и члан 14).

За радње из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном у износу од 5.000 до 250.000 динара, . (члан 9. став 1. и члан 14).

За радње из става1. овога члана казниће се и физичко лице, новчаном казном у износу од 2.500 до 75.000 динара (члан 9. став 1. и члан 14).

Члан 20.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о комуналној инспекцији (" Општински службени лист", број 12/96).

Члан 21.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Општинском службеном гласнику општине Опово".

РЕПУБЛИКА СЕРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ОПОВО
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ОПОВО
Број:011-10/14
Датум:29.04.2014.г
О П О В О

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Драган М. Угринов, дипл.еџ.
дипл.инж. екологије